

**УТВЕРЖДЕНА**  
**И.о. заведующего МБДОУ детский сад № 34**  
**Топильская О.А.**  

---

**31 августа 2023 года**

**Годовой план работы**  
**МБДОУ детский сад № 34**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

## **ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

1. Создать организационно – методические условия для внедрения ООПДО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО,
2. Повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения дошкольников в различных формах и видах детской деятельности.
3. Использовать разнообразные формы партнерского взаимодействия семьей как эффективное средство создания единого образовательного пространства.

## Содержание плана работы

### 1. Работа с кадрами

- 1.1. Инструктажи. Охрана труда.
- 1.2. Производственное собрание
- 1.3. Самообразование. Повышение квалификации педагогов
- 1.4. Аттестация
- 1.5. Работа с молодыми специалистами
- 1.6. Общественная деятельность сотрудников
- 1.7. Консультации с обслуживающим персоналом

### 2. Организационно – педагогические мероприятия

- 2.1. Педсоветы, подготовка к педсоветам
- 2.2. Консультации для воспитателей
- 2.3. Семинары
- 2.4. Открытие просмотры
- 2.5. Изучение передового опыта работы
- 2.6. Психолого – педагогические консилиумы
- 2.7. Смотры – конкурсы. выставки детского творчества
- 2.8. Музыкальные развлечения, праздники
- 2.9. Физкультурные развлечения, праздники
- 2.10. Оздоровительно – профилактическая работа. Консультации медработника
- 2.11. Контроль, руководство.
- 2.12. Экскурсии, выступления, массовые мероприятия.

### 3. Работа с детьми

- 3.1. Мониторинг, диагностика, опрос.
- 3.2. Кружковая работа.
- 3.3. Совместные праздники, конкурсы
- 3.4. Выставки детских работ
- 3.5. Проектная деятельность
- 3.6. Исследовательская деятельность
- 3.7. Экскурсии, спартакиада
- 3.8. Другое

### 4. Работа с родителями, школой и другими организациями

- 4.1. Анкетирование родителей, консультации, совместные конкурсы и праздники
- 4.2. Работа с трудными семьями
- 4.3. Родительские собрания
- 4.4. Работа родительского комитета. Субботники
- 4.5. Наглядная агитация.

### 5. Административно – хозяйственная работа

- 5.1. Разработка нормативных документов, локальных актов, регламентирующих работу ДОУ
- 5.2. Инструкции сотрудников по ОБЖ, ОТ, ППБ.
- 5.3. Материально – техническое обеспечение
- 5.4. Оперативные совещания администрации
- 5.5. Другое.

Ме- сяц	Организационно-педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами	Работа с детьми	Работа с родителями	Работа со школой и другими организациями	Административно-хозяйственная работа
С Е Н Т Я Б Р Ь	<p><b>1. Установочный педсовет:</b> 1.1. Анализ работы за летне-оздоровительный период (методист) 1.2. Справка по результатам смотра готовности групп и помещений детского сада к началу учебного года (заведующий). 1.2. Основные задачи годового плана, формы их реализации (методист). 1.3. Утверждение расписания занятия (непосредственно образовательной деятельности), учебного плана по основной образовательной программе и дополнительного образования. 1.4. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учреждении в новом учебном году (руководители кружков). 1.5. Преемственность ДООУ, начальной школы и родителей как связь и согласованность каждого компонента образования. Входящий мониторинг уровня развития детей старшего дошкольного возраста. 1.6 Тест для педагогов «Знаете ли вы ФОП ДО?» <b>2. Контроль</b> 2.1. <u>Тематический контроль</u> «Готовность групп к учебному году» <i>Задачи:</i> - проверить состояние предметно-развивающей среды в группах и</p>	<p><b>1. День знаний</b> <b>2. Мониторинг</b> 2.1. Подготовка диагностических карт во всех возрастных группах (воспитатели) 2.2. Внутренний мониторинг уровня развития детей подготовительных групп (воспитатели групп, Методист) 2.3. В подготовительной группе тесты «Дом, дерево, человек», «Моя семья» - воспитатели <b>3. Выставка</b> детских работ «Что нам осень принесла?» - нетрадиционные методы рисования, аппликация, конструирования; формирование уважительного отношения к детским работам) - воспитатели. <b>4. Тематические дни</b> 4.1. День воспитателя. <b>4.2 неделя здоровья</b> <b>Понедельник</b> – День чистюль <b>Беседы</b> о ЗОЖ <b>Вторник</b> – Проект «Мы туристы» <b>Среда</b> – Путешествие в</p>	<p><b>1. Анкетирование родителей</b> 1.1. Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!» - воспитатели. 1.3. «Что вы ждете от детского сада в этом году?» (получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия ДООУ с семьей, готовность участвовать в жизни детского сада (воспитатели.) 1.4. «Скоро в школу» (анализ родительского запроса по подготовке детей к школе; разработка и реализация обоснованного плана работы ДООУ по подготовке детей к школе) – воспитатели. <b>2. Консультации</b> 2.1. «Что должны знать родители, прежде чем отдать ребенка в детский сад» -</p>	<p><b>1. Пролонгация договора</b> 1.1. Утверждение плана совместной работы с МБОУ СОШ № 3 - заместитель методист. 1.2. Утверждение плана совместной работы с детской поликлиникой – медсестра. <b>2. Целевые прогулки к школе</b> «Дорога в школу». Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению</p>	<p><b>1. Тарификация</b> 1.1. Заполнение тарификационных листов – заведующий. 1.2. Издание приказов заведующий. 1.3. Предоставление материалов в бухгалтерию управления образования – главный бухгалтер, заведующий. <b>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп</b> 2.1. Антропометрическое обследование воспитанников - медсестра. 2.2. Контроль за соответствием размеров детской мебели - медсестра. <b>3. Собrania</b> 3.1. Общее собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных</p>

<p>определить ее соответствие требованиям программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить документацию педагогов;</li> <li>- определить соответствие предметно-развивающей среды требованиям охраны жизни и здоровья детей и ФГОС;</li> </ul> <p><b>2.2. <u>Оперативный контроль</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Состояние документации педагогов и наличие системы планирования.</li> <li>- Соблюдение режима дня и организация жизни группы с учетом специфики сезона.</li> <li>- Анализ проведения мониторинга во всех возрастных группах</li> </ul> <p><b>3. Открытые просмотры</b> 3.1. «День знаний»</p> <p><b>4 Педагогическое совещание</b> «Охрана жизни и здоровья детей. Работа с детьми ОВЗ»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Охрана жизни и здоровья детей</li> <li>- Нормативные документы по работе с детьми ОВЗ</li> <li>- Содержание коррекционной работы (модули )</li> <li>- повышение профессиональной компетентности педагогов</li> <li>- Взаимодействие с семьей ребенка с ОВЗ и соц. партнерами</li> </ul> <p><b>5. Педчас: Тема:</b> «Работа ДОУ по ФОП ДО» «ФЛП ДО: изучаем, обсуждаем, размышляем!»</p> <p><b>6. Консультация «Работа с детьми ОВЗ» (педагог – психолог)</b></p> <p><b>7. родительские собрания по группам.</b></p> <p><b>8. Ознакомление со Всероссийским проектом «Игра 4D»</b></p>	<p>Спортландию.</p> <p><b>Четверг</b> –Витаминный день.</p> <p><b>Пятница</b> – В здоровом теле – здоровый дух.</p> <p>Акция «День амурского тигра и дальневосточного леопарда!</p> <p>Участие в городской выставке к Дню города</p>	<p>воспитатели групп раннего возраста.</p> <p>2.2. Формирование единого подхода к соблюдению режима дня, вопросам воспитания детей - воспитатели.</p> <p>2.3. Горячая линия «Спрашивайте! – Отвечаем!» – заведующий, методист</p> <p><b>3.Собрания</b></p> <p>3.1. Общее родительское собрание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи воспитания детей дошкольного возраста в детском саду;</li> <li>- знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ;</li> <li>- выбор родительского комитета ДОУ. - заведующий.</li> </ul> <p>3.2. Групповые родительские собрания - воспитатели.</p> <p>3.3 Индив. Консультирование родителей по результатам логопед. Обследования.</p>		<p>документов, регламентирующих работу ДОУ» - заведующий</p> <p>3.2. Торжественное собрание трудового коллектива по поводу профессионального праздника «День дошкольного работника» - председатель ПК, заведующий.</p> <p><b>4. Работа с кадрами</b></p> <p>4.1. Составление графика аттестации – методист</p> <p>4.2. Анализ работы комиссии по охране труда и технике безопасности к началу учебного года - ответственный по охране труда.</p> <p>4.3. Инструктаж для работников ДОУ «Должностные инструкции» - заведующий.</p> <p>4.4. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей»</p> <p>5. Произв. Собрание «Правила внутреннего трудового распорядка» (отв. Заведующий)</p>
---	--	---	--	--

**1. Тематический контроль**  
«Организация работы по речевому развитию . Изучить состояние работы по РР в условиях дошкольного учреждения»  
**2. Семинар** «Знайки детской художественной литературы»  
**3. Открытые просмотры:**  
3.1. Интегрированное занятие по ЗКР (Александрова О.Г.)  
3.2. Интегрированное занятие по развитию лексико – грамматической стороны речи (Меняева Е.Н.)  
3.3. Интегрированное занятие по развитию связной речи (Ворочай И.А.)  
**4. Смотр – конкурс «Лучшая разработка пособия по Развитию речи»**  
**5. Готовимся к аттестации**  
6. Консультация «Организация работы по ЗКР. Игры и упражнения»; «Методика обучения рассказыванию»; «Игры по развитию фонематической стороны речи»  
7. Школа молодого воспитателя «Систематизация и анализ затруднений педагогов при разработке и реализации планов воспитательно – образовательной работы» (методист)

**1. Выставки детских работ:**  
1.1. «Осенние фантазии»  
1.2. «Наши любимые бабушки и дедушки» (выставка рисунков, фотографий, посвященная Дню пожилого человека) – воспитатели.  
1.3. «О правилах движения для всех без исключения!» (выставка рисунков, посвященная «Дорожной азбуке») – воспитатели.  
**2. Досуги, развлечения, утренники:**  
2.1. Физкультурно – оздоровительное развлечение «Красный, желтый, зеленый».  
2.2. «Осенины» (утренники) - музыкальный руководитель, воспитатели.  
**3. Оформление выставки рисунков** «Мои любимые бабушки и дедушки».  
4. Клубный час деятельный «Щедрая осень дарит подарки»

**1. Благотворительная акция**  
1.1. «Накорми птиц» - помощь родителей в изготовлении кормушек для птиц.  
**2. Первое заседание родительского комитета** (родители, заведующий, представители педагогического коллектива).  
**3. Пропаганда о здоровом образе жизни**  
Рекомендации для родителей по физическому воспитанию.  
**5. Заседание психолого-медико-педагогического консилиума** (педагоги, специалисты, заведующий ДОУ, методист, воспитатели)  
6. Консультация «Пропаганда безопасного поведения на дорогах города среди родителей, оформление наглядной информации в групповых комнатах»

**1. Экскурсия детей** подготовительной группы на пришкольный стадион (воспитатели, родители).  
**2. Обновление уголка школьника**(воспитатели)

**1. Работа с кадрами**  
«Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».  
**2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп** (заведующий, м/с, Зам зав по АХР)  
**3. Антропометрическое обследование воспитанников** (медсестра)  
**4. Участие в городской акции** «Чистый город».  
**5. Проведение пробных занятий по эвакуации** людей из детского сада – (ответственный по охране труда)  
**6. Организация и проведение Дня пожилых людей** - председатель ПК.

1. Педсовет по первой годовой задаче «Организация работы по речевому развитию детей в разных формах и видах детской деятельности»  
- Актуальные проблемы развития речи дошкольников (Закатюра Т.Н.)  
- Условия успешного речевого развития  
- Планирование работы по развитию речи  
- Опыт работы педагогов по Организация работы по речевому развитию детей в разных формах и видах детской деятельности» воспитатели).

**2. Работа методического кабинета**  
2.1. подобрать методическую литературу по организации праздника «День матери»

**4. Консультации**  
4.1. «Работа с детьми ОВЗ на физкультурных занятиях»- Бычина О.А.  
4.2 «Поддержка детской инициативы и самостоятельности дошкольников в разных видах деятельности» (Королькова Е.Н.) .  
5.. Открытые просмотры «Традиционные и современные подходы к организации и проведению занятий по образовательной области «Речевое развитие» в ДОУ»  
7. Консультация «ППРС для творческого развития дошкольников» (Джус В.В.)

**1. День правовых знаний – 20 ноября**  
1.1.Беседы о правах детей, безопасность детей-воспитатели.  
**2. Досуги, развлечения, праздники, утренники**  
2.1. «День матери» совместный досуг – воспитатели, музыкальный руководитель.  
2.2 Спортивные старты «Спортивная семья»  
**3.Выставки детских работ:**  
3.1. «Мамочка любимая моя» - аппликация, рисунки, поделки - воспитатели.  
**4.Праздник народных игр**  
5. Конкурс - выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение»  
6. Клубный час Тематический «День народного единства России»  
7. Городские педчтения

**1. Анкетирование**  
1.1. «Играем ли дома с детьми?» методист  
**2. Консультации**  
2.1. «Психологическая готовность к школьному обучению» - методист  
**3. Выставка совместных работ родителей и детей**  
3.1. «Мамочка любимая моя» - воспитатели.  
3.2« Выставка рисунков «Мы за безопасное движение»  
**4. Акция**  
4.1. «Птичья столовая» – воспитатели.  
**5. Информация на сайте** Пополнение сайта ДОУ методическим материалом.  
**5.1. Консультация «Физкультура, как средство профилактики плоскостопия»**

**1. Творческая гостиная**  
«Семья на пороге школьной жизни» - родители, воспитатели, учителя начальных классов.  
**2.Взаимопосещение занятий**  
2.1. Математика – ФЭМП (рациональное сочетание фронтального, подгруппового и индивидуального взаимодействий воспитателей с детьми) – воспитатель подготовительной группы, учитель начальных классов.  
**3. Выставка детских рисунков**  
3.1. «Милая мама, моя!» в Доме детского творчества – воспитатели.

**1. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.**  
1.1. Выполнение санэпидрежима заведующий, завхоз медсестра.  
1.2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период – ответственный по охране труда.  
1.3. Сохранность имущества заведующий, завхоз.

Д  
Е  
К  
А  
Б  
Р  
Ь

**1. Консультация**

- 1.1 «Детский туризм» - (Бычина О.А.)- представить проект «Детский туризм»
- 1.2 Консультация:  
«Инновационные технологии как фактор успешной социализации детей дошкольного возраста. Технология проектирования» (методист);
- 1.3 Знакомство детей с русским народным творчеством (Байбакова Н.И.)
- 1.4 1.4 Организация работы во воспитанию любви к малой родине.
3. Мастер – класс «Развиваем моторику – развиваем речь» (игры с мячом отв. Закатюра Т.Н.)
4. Контроль 1.Эффективность кружковой работы
- 5 Система работы в преддверии праздника.
- 6 Анализ проведения образовательной деятельности по конструктивной деятельности во всех возрастных группах
7. Смотр – конкурс «Новогоднее настроение» оформление групп к новому году (заведующий, методист, воспитатели).

*1. Выставка детских работ*

- 1.1. «Мастерская Деда Мороза»
2. *Досуги, развлечения, праздники, утренники*
- 2.1. «Здравствуй, праздник Новый год!» (воспитатели, музыкальный руководитель.)
3. *Конкурсы Акция «Покормите птиц зимой» «Твори добро» (Декада инвалидов, посвященная Международному дню инвалидов)*
2. Зимние узоры» (выставка детских рисунков)
3. Клубный час Деятельный «Мастерская деда Мороза»
5. Совместный игровой досуг «Поиграем вместе!» (методист, муз. руководитель)

**1. Совместное творчество**

- 1.1 Изготовление костюмов и атрибутов к новогодним праздникам.
- 2. Выставки**
- 2.1 «Мастерская Деда Мороза» (воспитатели, родители).
- 3. Организация и приобретение** новогодних подарков (родительский комитет)
- 4. Групповые родительские собрания.**
- 5. Размещение на сайте ДОУ**
- 5.1 «Значение профилактических прививок» - медсестра.
- Консультация для педагогов специалистами ТПМПК по оформлению психологопедагогических представлений на воспитанников для прохождения ТПМПК

**1. Экскурсия**

- к новогодней елке в школе (воспитатель)
- 2. Посещение праздника**
- «Прощание с букварем» (дети подготовительной к школе группы, воспитатели)
1. Устный педагогический журнал «Психологическая готовность ребенка к школе. Встреча с психологом

**1. Подготовка помещения**

- к проведению Новогодних праздников:** анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.
- 2. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ**
- 2.1. Техника безопасности при проведении утренников (заведующий, ответственный по охране труда)
- 3. Работа с кадрами**
- 3.1. Инструктаж по пожарной безопасности для всех работников (ответственный по ПБ)
- 3.2. Организация подготовки новогоднего вечера для сотрудников (председатель ПК)
- 3.3. Утверждение графика отпусков работников на 2021 год.



**Я  
Н  
В  
А  
Р  
Б**

1. *Педагогический совет Организация работы с родителями(заведующий, методист).*
2. Просмотр занятий за 1 полугодие  
.Подготовка к участию в различных детско-взрослых проектах в сфере речевых коммуникаций (участию в региональных конкурсах в рамках сетевого познавательно - педагогического проекта-конкурса «Страна Родная», участию в региональном конкурсе детских проектов «Юный исследователь», сезонных марафонов, проводимых МБУ ИМЦ «Развитие»
3. Подготовка и участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «4 D»
4. **Консультация** «Организация и проведения родительского собрания» «Традиционные и инновационные формы работы с родителями» «Методика обучения грамоте» (практический час)
5. Деловая игра для педагогов по эффективному взаимодействию с родительской общественностью «Откровенный разговор»
4. Конкурс Информационных стендов для родителей
5. Анкетирование педагогов "Сотрудничество с родителями воспитанников"
6. Анкета по оценке взаимодействия родителей с педагогами

1. **Досуги, развлечения, праздники**
  - 1.1. «Неделя зимних игр и забав» (зимние каникулы) – (воспитатели, инструктор по физо)
  - 1.2. Конкурс чтецов «Здравствуй, здравствуй, Новый год!» (воспитатели всех групп)
2. **Выставка детских работ (поделок)**
  - 2.1. «Зимушка хрустальная»
  - 2.2. Рекомендации для родителей в групповых помещениях по данной тематике (воспитатели).
- Конкурс чтецов «Зимушка зима»
3. Клубный час Тематический «Зима в искусстве»

- 1.**Беседы**
  - «Безопасность»
  - «Детский травматизм в зимнее время»
2. **Совместное проведение недели зимних игр и забав с родителями** (воспитатели, муз. руководитель, родители).
3. **Размещение на сайте ДОУ** информации для родителей

- 1.**Оформление наглядной информации** «Скоро в школу» (воспитатели).

- 1.**Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период** (заведующий)
- 2.**Очистка территории от наледи** (заведующий, завхоз)
- 3.**Оформление архива документов** (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год.

<p><b>Ф</b> <b>Е</b> <b>В</b> <b>Р</b> <b>А</b> <b>Л</b> <b>Ь</b></p>	<p><b>1.Работа методического кабинета</b> Разработка материалов для воспитателей по технологии квест - игра. (методист) <b>2.Педсовет тематический по 2 –ой задаче «Повысить эффективность работы по взаимодействию с родителями»</b> <b>3 Месячник</b> «Патриотическое воспитание» - по отдельному плану (приложение) 4. Консультация «Формирование грамматического строя речи у дошкольника» (логопед) 5. Методический час «Соблюдение оптимальной двигательной, учебной, психологической нагрузки воспитанников и создание условий для укрепления и сохранения здоровья детей» 6. Консультация «Использование нетрадиционных форм работы с родителями». 7.Организация и создания проектов по патриотическому воспитанию. 8. Консультация «Детский сад для маленьких исследователей» «Современные педагогические технологии как средство реализации ФГОС ДО» (технология проблемного обучения, квест – технология, развивающее обучение)</p>	<p><b>1. Досуги, развлечения, праздники, утренники</b> 1.1. «Солдатушки - бравы ребятушки» (спортивный праздник с детьми старшей и подготовительной группы) – (воспитатели групп, инструктор по физической культуре) 1.2. «Широкая масленица» (музыкальный руководитель, воспитатели). <b>2. Выставка детских работ</b> 2.1. «Поздравительные открытки к Дню защитника Отечества» (воспитатели). 3. Клубный час Тематический «Все мы живем по правилам» 4. Выставка рисунков «Моя семья»</p>	<p><b>1.Помощь в подготовке и участие</b> в театрализованном празднике «Широкая масленица». <b>2.Выставка семейных и групповых фотогазет</b> 2.1. «Мой папа – солдат» - воспитатели. <b>3. выставка поделок</b> «Бумажные фантазии»</p>	<p><b>1. Совместное проведение праздника</b> 1.1. «Широкая масленица» (воспитатели, учителя начальных классов)</p>	<p><b>1. Ревизия номенклатуры дел</b> ДОУ. (заведующий, методист) <b>2.Проведение</b> производственного контроля в учреждении (заведующий, зам. зав. по АХР)</p>
---	--	--	---	--	--

М  
А  
Р  
Т

**1. Консультация «Анализ воспитательно – образовательной деятельности во всех возрастных группах» (методист).**

**2. Анкетирование педагогов** с целью выявления уровня сформированности компетенций по созданию РППС.

**3. Конкурс Презентация проектов** по патриотическому воспитанию.

4. Семинар «Самообразование педагога как один из фактора повышения качества работы с дошкольниками.

- Стандарт педагога.  
–Повышение профессиональной компетенции педагога через самообразование.  
- Индивидуальный план профессионального развития.

5. Фотовыставка «Наша мамочки»

6. Конкурс для педагогов «Работа с родителями»

Консультация для воспитателей  
Работа с детьми ОВЗ (рекомендации коррекционных педагогов)  
«Особенности организации туристических походов и целевых прогулок летом»  
«Игровая деятельность в процессе формирования социальной и коммуникативной культуры»  
Занимательно обучение чтению детей 6-7 лет

**1. Досуги, развлечения, праздники, утренники**  
«Праздник мам»  
утренники, посвященные 8 Марта (воспитатели, музыкальный руководитель)

**2. Выставка детского творчества**  
«Подарок для мамы» (во всех возрастных группах).

**3. Городской конкурс творческих работ**  
«Милой мамочке моей»

**4. Конкурс чтецов**  
«Мама милая моя».

5. Спортивное развлечение «А, ну – ка девочки».

6. Клубный час «День театра»

**1. Совместная подготовка и участие в** утренниках, посвященных 8 Марта»

**2. Консультация:**  
«Как предупредить весенний авитаминоз» (медсестра)

**3. Групповые родительские собрания**

**4. День открытых дверей**

**5. Театрализованные представления** подготовительной к школе группе для родителей.

**6. Размещение на сайте ДОУ** информации для родителей

7. Анкетирование родителей «Организация игровой деятельности с родителями дома»

**1. Заполнение** индивидуальных карт.

**1. Подготовка** инвентаря для работ на участке.  
**2. Подготовка** территории ДОУ к весенне-летнему периоду

А  
П  
Р  
Е  
Л  
Ь

1. Проведение мониторинга качества знаний дошкольников на конец учебного года (методист, педагоги ДООУ).
2. Проведение внутреннего мониторинга в подготовительной к школе группе (методист, воспитатели подготовительной к школе группы).
3. Открытые просмотры занятий (педагоги).
4. Участие в ежегодном фестивале детского творчества «Артёмовские звёздочки».
5. Презентация реализации проектов всех педагогов. (методист, воспитатели)
6. Смотр- конкурс «Сад, огород на окне»

1. Конкурс чтецов «Я тоже в космос полечу»  
Городской
2. День Земли (22 апреля). Экологические досуги в старшей и подготовительной к школе группах (воспитатели, муз. руководитель).
3. Выставка детских работ «Космическая фантазия»
4. Итоговая диагностика детей подготовительной к школе группе
5. «День смеха» (воспитатели старшей и подготовительной к школе групп)
6. Тематические дни  
6.1. «День космонавтики» - воспитатели.  
Квест-игра «В поисках приключений»  
Инструктор по ФИЗО  
Презентация опыта «Один день из жизни группы: организация повседневной работы с детьми» в рамках распространения передового педагогического опыта  
  
(методист, воспитатели - стажисты).

1. Проведение общего родительского собрания
2. Субботник
3. Благотворительная акция «Посади дерево».
4. Анкетирование  
4.1. «Готов ли Ваш ребенок к школе?»
5. Мониторинг «Оценка удовлетворенности родителей качеством деятельности ДООУ»
6. Медико-профилактическая работа  
6.1. Индивидуальная работа с семьями воспитанников подготовительных групп по результатам углубленного медосмотра, диагностики психических процессов (медсестра).
7. Анкетирование родителей «Оценка качества образования»

1. Работа с поликлиникой по подготовке медицинских карт выпускников (медсестра)
2. День открытых дверей в школе
3. Собрание для родителей будущих первоклассников.  
(зам. зав. по ВМР, воспитатели подготовительной к школе группы)
4. Приглашение учителей начальных классов на мониторинг качества знаний детей подготовительной к школе группе (методист)

1. Организация летней оздоровительной кампании.  
Инструктаж всех сотрудников (методист)
2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (зам. зав. по АХР)
3. Работа по благоустройству территории

<p><b>1.Итоговый педсовет</b> «Подведение итогов работы коллектива за 2023/2024 учебный год».</p> <p>Повестка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение решения предыдущего педсовета (заведующий).</li> <li>-Анализ выполнения задач годового плана (методист)</li> <li>- Анализ заболеваемости и посещаемости за период 2023/2024 гг. (медсестра)</li> <li>- Обсуждение и анализ результатов воспитательно-образовательной работы за 2023/2024 учебный год -творческий отчет о работе педагогов ДОУ (педагоги).</li> <li>- Обсуждение проекта годового плана на новый 2024/2025 учебный год.</li> <li>- Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников</li> <li>- Обсуждение проекта организации летней оздоровительной работы в ДОО в соответствии с ФГОС (методист, педагоги).</li> <li>-Утверждение режима дня в теплый период (заведующий)</li> <li>- Решение педсовета</li> </ul> <p><b>2.Анкетирование педагогов.</b></p> <p><b>3.Контроль Фронтальный</b> «Анализ воспитательно-образовательной работы в подготовительных группах»</p> <p><b>4.Оперативный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Состояние документации педагогов, наличие системы планирования- Уровень подготовки и проведения родительских собраний.- Организация разнообразной деятельности детей на прогулке</li> <li>-Подготовка и проведение утренней гимнастики</li> </ul>	<p><b>1. Мониторинг</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Диагностика во всех возрастных группах (воспитатели)</li> <li>1.2. Внешний мониторинг уровня развития детей подготовительной группы - воспитатель, методист</li> </ol> <p><b>2. Досуги, развлечения, праздники, утреники</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. «До свиданья, детский сад!» (воспитатели, музыкальный руководитель)</li> <li>2.2. «Малые олимпийские игры» (спортивный праздник)</li> </ol> <p><b>3. Тематические занятия</b> «Этот День Победы!» (воспитатели, муз.руководитель)</p> <p><b>4. Выставка детских рисунков</b> «Лето, лето к нам пришло!» (воспитатели)</p> <p><b>5. Международный день семьи (15 мая).</b> Выставка рисунков. (воспитатели)</p> <p><b>6. Конкурс чтецов</b> «Через века, через года – помните!»<b>Военно-спортивная игра «Зарница»</b></p>	<p><b>1. Групповые родительские собрания.</b></p> <p><b>2. Заседание родительского комитета</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Подготовка к организации летнего отдыха детей, ремонтным работам в группах и на территории.</li> </ol> <p><b>3.Папка-передвижка</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. «Как организовать летний отдых детей» (воспитатели)</li> <li>3.2. «Оздоровление детей летом» (воспитатели, медсестра)</li> <li>3.3. «Закаливание. Советы специалистов» (медсестра)</li> </ol> <p><b>4.Размещение на сайте ДОУ</b> информации для родителей</p>	<p><b>1. «Итоги работы</b> за 2022/ 2022 уч. г.</p> <p><b>2. Перспективное планирование</b> работы на 2022/ 2023учебный год (методист)</p>	<p><b>1.Комплектование групп на новый учебный год:</b> наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (методист)</p> <p><b>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей</b> при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период» (заведующий, медсестра).</p> <p><b>3. Подготовка учреждения к работе в летний период.</b> Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь—август</p> <p><b>4. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп</b></p>
--	--	--	--	---

<p><b>И Ю Н Ь</b></p>	<p><b>1. Предчас</b> «План летне-оздоровительных мероприятий» (методист) <b>2. Работа методического кабинета:</b> тематическая выставка «Здравствуй, лето» (методист) <b>3. Консультация</b> «Организация работы с детьми в летний период» (зам. зав. по ВМР) Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p>	<p><b>1. День защиты детей</b> (1 июня) - праздник (музыкальный руководитель, воспитатели); <b>2. Организация прогулок в соответствии с летним режимом дня.</b> <b>3. Осуществление различных видов закаливания</b> в течение дня: воздушные, солнечные ванны.</p>	<p><b>1. Оформление наглядной и консультативной информации</b> в группах для родителей на тему «Летний отдых с ребенком» «Безопасность» (воспитатели, медсестра). <b>2. Памятки</b> «Организация закаливающих процедур в летний период» <b>3. Консультации</b> «Что мы едим», «Полезные продукты» (медсестра)</p>		<p><b>1. «О подготовке МБДОУ к работе в летний период».</b> <b>2. «Об организации работы детского сада в летний период».</b> <b>3. «Об охране жизни и здоровья воспитанников в летний период».</b> <b>4. Благоустройство территории ДОУ</b> (зам. зав. по АХР) <b>5. Инструктаж</b> всех сотрудников (текущий) (заведующий, медсестра)</p>
-----------------------------------	---	--	---	--	--

<p><b>И Ю Л Б</b></p>	<p><b>1. Консультации для педагогов:</b>  1.1. «Улыбка малыша в период адаптации» для воспитателей первой младшей группы.  1.2. «Игры на асфальте» для воспитателей старшей и подготовительной группы.  1.3. «Игры-эстафеты для дошкольников» для воспитателей старшей и подготовительной группы.  1.4. «Подвижные игры и упражнения с детьми на природе» для воспитателей всех групп.  1.5. «Игры с водой на прогулке» для воспитателей всех групп.  1.6. «Экологическое воспитание детей летом» для воспитателей всех групп.  1.7. «Нравственно-эстетическое воспитание детей в летний период» для воспитателей всех групп.</p>	<p><b>1. Осуществление</b> различных видов закаливания в течение дня: воздушные, солнечные ванны.  <b>2. Организация прогулок</b> в соответствии с летним режимом дня.</p>	<p><b>1. Оформление «Уголка для родителей»</b> в группах  <b>2. Консультация</b> для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»  <b>3. Консультация</b> для родителей «Как организовать летний отдых ребёнка»</p>		<p><b>1. Работа по оформлению</b> нормативных документов (завхоз).  <b>2. «О проверке состояния готовности</b> детского сада к работе в летний период».  <b>3. «О создании комиссии</b> по ежедневному осмотру помещений, зданий, территории ДОУ».  <b>4. «О проведении ремонтных работ».</b>  <b>5. По профилактике пищевых отравлений</b> и кишечных инфекций.</p>
-----------------------------------	---	--	---	--	--

<p><b>А</b> <b>В</b> <b>Г</b> <b>У</b> <b>С</b> <b>Т</b></p>	<p><b>1. Контроль</b>  1.1. Организация двигательной активности детей (наблюдение утреннего приёма).  1.2. Организация познавательных экскурсий в летний период.  1.3. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в группах и на площадках.  1.4. Организация питьевого режима в группах.  1.5. Оформление картотеки игр по всем видам деятельности для всех возрастных групп  1.6. Составление перспективных планов по всем видам деятельности во всех возрастных группах  1.7. Фотографии по итогам работы в летний оздоровительный период.  Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам).  <b>2. Итоги летней оздоровительной работы.</b></p>	<p><b>1. Осуществление различных видов закаливания</b> в течение дня: воздушные, солнечные ванны.  <b>2. Организация прогулок в соответствии с летним режимом дня.</b></p>	<p><b>1. Оформление «Уголка для родителей»</b> в группах  <b>2. Консультация</b> для родителей вновь поступивших детей  <b>3. Участие родителей</b> в озеленении участка и ремонта групп.  <b>4. Участие родителей</b> в проведении экскурсий, досугов, развлечений.  <b>5. Размещение на сайте ДОУ</b></p>	<p><b>1. «Итоги работы в летний – оздоровительный период».</b>  <b>2. Перспективное планирование работы на 2020/ 2021 учебный год</b></p>	<p><b>1. Проведение тренировочных учений</b> по эвакуации детей и сотрудников из здания ДОУ при возникновении чрезвычайных ситуаций с составлением протокола проведения учений.  <b>2. Подготовка и подписание договоров</b> с родителями о сотрудничестве.  <b>3. «Об усилении бдительности за сохранность жизни и безопасность детей».</b></p>
--	---	--	---	---	--



**Открытые просмотры  
На 2023-- 2024 учебный год**

<b>Тема</b>	<b>ответственный</b>	<b>Дата проведения</b>
ОО Речевое развитие «Обучение грамоте»	Александрова О.Г.	сентябрь
ОО Познавательное развитие «В гости к бабушке в деревню»	Корлькова Евгения Николаевна	ноябрь
Сюжетно ролевая игра «Путешествие в банкомат»	Зарубина Елена Владимировна	ноябрь
ОО Познавательное развитие « Удивительная математика»	Петрова Татьяна Владимировна	октябрь
Кружковая деятельность «Страна оригами»	Глущенко Оксана Владимировна	декабрь
ОО Речевое развитие	Ворочай Ирина Александровна Квашнина Е.А.	январь
ОО художественно – эстетическое развитие	Джус В.В.	февраль

**Обучающие семинары  
«Изучаем методику»**

<b>Тема</b>	<b>Ответственный</b>	<b>дата</b>
Методика математики -Как научить ребенка осознанно считать?	Методист , воспитатели Ворочай И.А., Квашнина Е.А.	октябрь
Проведение занятий по технологии проблемного обучения	методист	январь
Методика поощрения, наказания, убеждения	методист	сентябрь
ОО Художественно –эстетическое развитие новинок	Методист, воспитатели	ноябрь

**Тренинг для воспитателей на профессиональное выгорание «Мы вместе» педагог - психолог**